

Pieczęć wydziału

POROZUMIENIE Nr.....
w sprawie organizacji studenckiej praktyki zawodowej dla studentów
Wydziału Budownictwa i Architektury Politechniki Opolskiej

w dniu.....20....r.

pomiędzy:

Politechniką Opolską w Opolu, zwaną dalej „Uczelnią” reprezentowaną przez Prodziekana ds. dydaktyki dr inż. Henryka Nowaka na podstawie pełnomocnictwa nr RPR/159/ROP/2016 z dnia 06.09.2016r. udzielonego przez Rektora Politechniki Opolskiej

a

.....
(nazwa i adres zakładu pracy)

zostało zawarte na okres do

porozumienie następującej treści:

Uczelnia kieruje n/w studentów do :

.....
(nazwa i adres zakładu pracy)

w celu odbycia praktyki :

Lp.	Nazwisko i imię studenta	Rok, kierunek i typ studiów	Rodzaj praktyki	Liczba tygodni

1. Zakład pracy zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia studentom odpowiednich stanowisk pracy zgodnie z programem praktyki,
- b) zapoznanie studentów z zakładowym regulaminem pracy, przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy, przepisami o bezpieczeństwie przeciwpożarowym oraz ochronie tajemnicy państwowej i służbowej,
- c) nadzoru nad wykonywaniem prac studentów zadań wynikających z programu praktyki,

- d) zapewnianie studentom na czas odbywania praktyki odzieży roboczej i ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej i środków higieny przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higieny pracy,
 - e) w razie wypadku, sporządzenia dokumentacji wypadkowej dla studenta, który uległ wypadkowi w związku z odbywaniem praktyki,
 - f) umożliwienia opiekunowi ze strony uczelni sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktykami studenckimi oraz kontroli tych praktyk.
- 2. Zakład pracy może zażądać od uczelni odwołania z praktyki studenta odbywającego praktykę na podstawie skierowania, w przypadku gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. Jeżeli naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia, zakład pracy może nie dopuścić do kontynuowania praktyki w zakładzie.**
- 3. Uczelnia zobowiązuje się do:**
- a) opracowania szczegółowych programów praktyk i zapoznania z nimi studentów,
 - b) sprawowania kierownictwa nad praktykami studenckimi oraz kontroli i oceny tych praktyk,
- 4. Student zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie odbywania praktyki.**
- 5. Student odbywający praktykę dokumentuje przebieg praktyki zawodowej (w okresach tygodniowych) w dzienniku praktyk, zwanym książką studenckiej praktyki zawodowej.**
- 6. Po zakończeniu praktyki opiekun ze strony zakładu pracy wpisuje w książce studenckiej praktyki zawodowej ogólną ocenę z praktyki. Ocenę tę oraz okres odbywania praktyki potwierdza w książce praktyk kierownik zakładu lub inna osoba upoważniona, w którym odbywano tę praktykę.**
- 7. Wszelkie spory o charakterze niemajątkowym mogące wynikać z niniejszego porozumienia rozstrzygają ze strony uczelni – Rektor, a ze strony zakładu pracy Dyrektor (Kierownik) zakładu pracy bądź też osoby przez nich upoważnione. Do rozstrzygania nieporozumień dotyczących przebiegu praktyki ze strony uczelni upoważniony jest opiekun praktyki.**
- 8. Porozumienie niniejsze sporządzone zostało w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.**

.....

**(Dziekan Wydziału
Budownictwa i Architektury
Politechniki Opolskiej)**

.....

**(Dyrektor Zakładu Pracy
lub inna osoba upoważniona,
podpis oraz pieczęć)**